

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Рівненського ліцею
«Центр надії»
ім. Надії Маринович
Рівненської міської ради
29.08.2025 № 80-осн

ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАДАННЯ ПЛАТНИХ ОСВІТНИХ ПОСЛУГ
РІВНЕНСЬКОГО ЛІЦЕЮ «ЦЕНТР НАДІЇ» ІМ. НАДІЇ МАРИНОВИЧ
РІВНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Рівне-2025

I. Загальні положення

1.1. Положення про надання платних освітніх послуг Рівненським ліцеєм «Центр надії» ім. Надії Маринович Рівненської міської ради (далі ЛІЦЕЙ) розроблено відповідно до:

- Закону України «Про освіту» ,
- Закону України «Про повну загальну середню освіту»,
- Постанови Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (зі змінами).
- спільного наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України та Міністерства економіки України від 23 липня 2010 № 736/902/758 «Про затвердження Порядків надання платних послуг державними і комунальними навчальними закладами»,
- Постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ»,
- наказу Міністерства фінансів України від 22 червня 2012 року № 758 «Про затвердження порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України»,
- Статуту ЛІЦЕЮ.

1.2. Положення впроваджується з метою задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, їх законних представників, залучення додаткових джерел фінансування, що спрямовуються на статутну діяльність ЛІЦЕЮ, збільшення спектру освітніх послуг, які не передбачені бюджетним фінансуванням та штатним розписом.

1.3. Положення може бути доповнено або змінено відповідно до чинного законодавства.

1.4. Платні освітні послуги у ЛІЦЕЇ надаються понад обсяги, встановлені навчальним планом, та поза діяльністю, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевого бюджетів.

II. Порядок надання платних послуг

2.1. Порядок надання платних послуг визначається спільним наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України, Міністерства економіки України від 23 липня 2010 року № 736/902/758 «Про затвердження Порядку надання платних послуг державними і комунальними навчальними закладами» та актами законодавства, що регулюють відповідну сферу платних послуг.

2.2. Під час надання платних освітніх послуг ЛЦЕЙ зобов'язується:
– надати замовнику послуг повну, доступну та достовірну інформацію щодо порядку та умов надання платної освітньої послуги, її вартості порядку та строку оплати, про права та обов'язки сторін під час надання та отримання такої послуги;

– оприлюднити не пізніше ніж за 15 календарних днів до початку надання освітньої послуги вартість платної освітньої послуги, визначеної відповідно до Порядку надання платних освітніх послуг державними та комунальними навчальними закладами, затвердженого наказом МОН України, Міністерства економіки України, Міністерства Фінансів України 23.07.2010 № 736/902/758.

2.3. Платні освітні послуги у ЛЦЕІ надаються на підставі письмової заяви, що складається законними представниками здобувачів освіти у довільній формі та Договору про надання освітніх платних послуг між ЛЦЕСМ виконавцем послуг) та законними представниками здобувача освіти (замовником послуг). У Договорі визначається предмет (вид) послуг, порядок їх надання, розмір та форми оплати за надані послуги, права та обов'язки сторін.

2.4. Директор ЛЦЕЮ визначає перелік платних освітніх послуг, із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної послуги, їх вартості та особи, відповідальної за їх надання.

2.5. Перелік платних освітніх послуг, які можуть надаватися ЛЦЕСМ (відповідно до пп.5,14,15 Постанови КМУ від 27.08.2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (зі змінами) є наступним:

- підготовка до вступу до закладів вищої освіти та до зовнішнього незалежного оцінювання;
- проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту, тренінгів, курсів, занять у гуртках, факультативів, семінарів, практикумів;
- організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули,

святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, технічним, художнім, туристичним, екологічним, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів.

2.6. Платні освітні послуги надаються на безоплатній основі дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа (п.1 Постанови КМУ від 27.08.2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» (зі змінами, внесеними згідно постанови КМУ № 939 від 12.10.10). Рішення про встановлення пільг на оплату за надання платних освітніх послуг встановлюються Радою ліцею згідно із відповідним Положенням, що розглядається та затверджується виключно Радою ЛІЦЕЮ.

2.7. До надання платних освітніх послуг залучаються штатні працівники ЛІЦЕЮ або працівники, які не перебувають у штаті ЛІЦЕЮ, але працевлаштовані на підставі трудових договорів та договорів цивільно-правового характеру.

2.8. На педагогічних працівників, які залучаються до надання платних освітніх послуг, поширюються усі права та обов'язки, передбачені законодавством для працівників даних категорій (ст.54 Закону України «Про освіту»).

2.9. Рада ЛІЦЕЮ як орган громадського самоврядування в позанавчальний час відповідно до Статуту ЛІЦЕЮ забезпечує контроль за фінансово-господарською діяльністю за рахунок коштів спеціального фонду.

III. Встановлення вартості платних освітніх послуг

3.1. Встановлення вартості платної послуги здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням. Калькуляційною одиницею при цьому є вартість отримання платної освітньої послуги одним здобувачем освіти за весь період її надання в повному обсязі. Складовими витрат є: витрати на оплату праці працівників; нарахування на оплату праці відповідно до законодавства; безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій; капітальні витрати; індексація заробітної плати, інші витрати відповідно до чинного законодавства.

3.2. До витрат на оплату праці працівників, які залучені до надання платної освітньої послуг, нарахувань на оплату праці, безпосередніх витрат та оплати послуг інших організацій при визначенні вартості платних освітніх послуг, капітальних витрат на придбання (створення) основних засобів враховуються та належать витрати, визначені пп. 2.3.,

2.4., 2.5., 2.6. Порядку надання платних послуг державними і комунальними навчальними закладами, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства фінансів України та Міністерства економіки України від 23 липня 2010 № 736/902/758 «Про затвердження Порядків надання платних послуг державними і комунальними навчальними закладами».

3.3. Калькуляція вартості послуги на одного здобувача освіти ЛПЦЕЮ складається головним бухгалтером ЛПЦЕЮ, погоджується Радою ЛПЦЕЮ, затверджується директором ЛПЦЕЮ на початку кожного навчального року, не частіше одного разу на навчальний рік.

IV. Планування та використання коштів від надання платних освітніх послуг

4.1. Планування доходів, що буде одержано ЛПЦЕСМ від надання платних освітніх послуг, проводиться відповідно до вимог чинного законодавства.

4.2. Кошти, отримані ЛПЦЕСМ від надання платних освітніх послуг, зараховуються на відповідні рахунки, відкриті в органах Державного казначейства України, та використовуються згідно із затвердженим кошторисом ЛПЦЕЮ з урахуванням вимог законодавства.

4.3. Матеріальні цінності, майно ЛПЦЕЮ, придбане або створене за рахунок коштів, отриманих від платних освітніх послуг, належить ЛПЦЕЮ на правах, визначених чинним законодавством, та використовується ним для виконання своїх функціональних повноважень.

V. Облік операцій з надання платних послуг

5.1. Документальне оформлення операцій з надання платних освітніх послуг здійснюється за кожним видом послуг окремо в порядку, встановленому чинним законодавством.

VI. Заключні положення

6.1. Відповідальність за організацію і якість надання платних освітніх послуг несе директор ЛПЦЕЮ.

6.2. Відповідальність за обґрунтованість встановлення вартості платних освітніх послуг у ЛПЦЕІ несе головний бухгалтер ЛПЦЕЮ.

СХВАЛЕНО

протокол засідання

педагогічної ради

від 28.08.2025 № 1